

ZARZĄDZENIE NR 45/2023
REKTORA
AKADEMII KUJAWSKO – POMORSKIEJ
Z DNIA 28 września 2023 roku

w sprawie: ustalenia zasad finansowania wyjazdów zagranicznych w ramach Programu Erasmus + w Akademii Kujawsko-Pomorskiej w roku akademickim 2023/2024

Na podstawie § 11 ust. 2 pkt. 4 Statutu Akademii Kujawsko-Pomorskiej, **zarządzam, co następuje:**

§ 1.

Wprowadza się zasady finansowania wyjazdów zagranicznych w ramach Programu Erasmus+ w Akademii Kujawsko-Pomorskiej w roku akademickim 2023/2024, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. AKP, dr Helena Czakowska

Zasady finansowania wyjazdów zagranicznych w ramach Programu Erasmus+ w Akademii Kujawsko-Pomorskiej w roku akademickim 2023/2024

1. Stypendium wypłacane z budżetu Programu Erasmus+ pozwala na pokrycie dodatkowych kosztów związanych z wyjazdem i pobytem za granicą. Stypendium ma charakter uzupełniający.
2. Kwota stypendium jest uzależniona od:
 - a) wysokości grantu otrzymanego przez Akademię Kujawsko-Pomorską (dalej: AKP) z Narodowej Agencji Programu Erasmus+,
 - b) długości pobytu za granicą, rozliczanego z dokładnością do 1 dnia,
 - c) stawek obowiązujących dla studentów i pracowników, ustalonych przez Narodową Agencję Programu Erasmus+ na dany rok akademicki dla poszczególnych krajów.
3. Komunikaty Narodowej Agencji Programu Erasmus+ dotyczące wysokości stawek obowiązujących w roku 2023/2024 (Zasady alokacji dofinansowania dla projektów mobilności w sektorze szkolnictwa wyższego w programie Erasmus+ dla konkursu wniosków 2023) przy wyjazdach do poszczególnych grup krajów docelowych stanowi Załącznik nr 1 do niniejszych Zasad.
4. Uczestnik mobilności - wyjeżdżający w ramach umowy finansowej KA131 może wnioskować o przyznanie zwiększonej stawki ryczałtowej na koszty podróży ekologicznej (green travel), jeżeli odbywa większą część podróży (co najmniej 51% w dwie strony) ekologicznymi/niskoemisyjnymi/zrównoważonymi środkami transportu. Uznawanymi w programie Erasmus+ ekologicznymi środkami komunikacji są: autobus, pociąg, rower, carpooling – wspólna podróż osób na tej samej trasie, w tym samym celu, samochodem jednego ze współpasażerów. Podróż: samolotem, statkiem (łodzią, promem), samochodem (jednoosobowo), motocyklem nie jest ekologiczną podróżą. Green travel nie jest opcją przyznawaną uczestnikowi automatycznie. Pracownik wnioskuje do instytucji wysyłającej o przyznanie kwoty/zwiększonej stawki z tytułu green Ravel przed mobilnością, deklarując opcję realizacji podróży na zasadzie green Ravel – oświadczenie o planie skorzystania z niskoemisyjnych środków transportu stanowi Załącznik nr 2 do niniejszych Zasad, o oświadczenie potwierdzające odbycie podróży stanowi Załącznik nr 3 do niniejszych Zasad.
5. Osoby niepełnosprawne z udokumentowanym stopniem niepełnosprawności, mogą ubiegać się o dodatkowe fundusze pochodzące ze specjalnego funduszu przeznaczonego dla osób niepełnosprawnych. Wnioski o dodatkowe fundusze będą składane do Narodowej Agencji Programu Erasmus+. Dodatkowo przyznana kwota dofinansowania będzie rozliczana jako koszty rzeczywiste, czyli wymagające udokumentowania w postaci dowodów finansowych.
6. W przypadku wykładowców i pracowników wypłacane są: ryczałt na podróż, zgodnie z wyliczeniem kilometrów kalkulatorem odległości oraz stawkami ryczałtowymi

opublikowanymi przez Narodową Agencję Programu Erasmus+ (Akcja 1. Mobilność – szkolnictwo wyższe) a także wsparcie indywidualne (dzienna stawka zgodna ze stawkami opublikowanymi przez Narodową Agencję Programu Erasmus+ na dany rok).

7. Zasady wypłacania stypendium (forma, sposób płatności, ilość rat itd.) ustalone są przed wyjazdem i ujęte w umowie zawieranej pomiędzy beneficjentem a AKP.
8. W przypadku wyjazdów studentów dopuszcza się możliwość przedłużenia pobytu za granicą. W takim przypadku konieczne jest złożenie pisemnego wniosku, który winien być zaopiniowany przez Dziekana danego wydziału oraz zatwierdzony przez Prorektora ds. Kształcenia i Studentów. Zmiany terminów wymagają podpisania aneksu do umowy pomiędzy studentem a uczelnią oraz podpisania kolejnego Porozumienia o programie zajęć lub Porozumienia o programie praktyki.
9. Wypłata stypendium, w przypadku przedłużenia pobytu, jest uzależniona od wysokości środków przyznanych na ten cel AKP przez Narodową Agencję Programu Erasmus+ na dany rok akademicki.
10. Podstawą rozliczenia otrzymanego stypendium jest realizacja postanowień szczegółowych, zawartych w umowie pomiędzy beneficjentem a AKP.
11. Niedopełnienie formalności stanowi podstawę rozwiązania umowy i żądania zwrotu stypendium.

ZASADY ALOKACJI DOFINANSOWANIA
DLA PROJEKTÓW MOBILNOŚCI W SEKTORZE SZKOLNICTWA WYŻSZEGO W PROGRAMIE ERASMUS+
dla konkursu wniosków 2023

Dotyczy projektów mobilności studentów i pracowników z krajami UE oraz krajami trzecimi
stowarzyszonymi z programem Erasmus+
(czyli projektów mobilności wspieranych z funduszy polityki wewnętrznej)
Aktualizacja marzec 2023

Zasady alokacji opisane w niniejszym dokumencie dotyczą następujących działań możliwych do realizacji w projektach mobilności KA131-HED 2023:

- Długoterminowe wyjazdy studentów na studia (SMS);
- Długoterminowe wyjazdy studentów na praktykę (SMT);
- Wyjazdy pracowników uczelni w celu prowadzenia zajęć w uczelni zagranicznej oraz przyjazdy pracowników przedsiębiorstw z zagranicy w celu prowadzenia zajęć w uczelni polskiej (STA);
- Wyjazdy pracowników uczelni w celach szkoleniowych (STT);
- Mobilność mieszana studentów i pracowników (pod warunkiem zrealizowania przez uczestnika okresu rzeczywistego pobytu za granicą o czasie trwania zgodnym z warunkami formalnymi dla danego typu wyjazdu);
- Mieszane kursy intensywne (BIP - *Blended intensive programmes*).

Biorąc pod uwagę zapisy zawarte w „Przewodniku po programie Erasmus+ 2023”¹ do obliczenia wysokości dofinansowania dla każdego wnioskodawcy, który spełni kryteria formalne, zostaną zastosowane następujące zasady:

Dofinansowanie jest obliczane trójetapowo:

I. Ustalenie liczby wyjazdów, która będzie stanowić podstawę obliczenia dofinansowania w danej kategorii wyjazdowej

W celu ustalenia liczby wyjazdów w danej kategorii wyjazdowej, tj. SMS, SMT, STA, STT, zostaną wykorzystane dane trojakiemu rodzajowi:

- a) liczba *wyjazdów zaplanowanych* do realizacji w ramach umowy finansowej KA131-2023: dane wpisane do wniosku o dofinansowanie w konkursie 2023;
- b) liczba *wyjazdów zaplanowanych* do realizacji w ramach umowy finansowej KA131-2022: dane wpisane do umowy finansowej 2022;
- c) liczba *wyjazdów zrealizowanych* w ramach umowy finansowej KA131-2021: dane wynikające z analizy sprawozdania okresowego za rok 2021 złożonego przez uczelnię do 15.11.2022 uwzględniające wielkości wpisane do aneksu do umowy wystawionego w wyniku tej analizy (jeżeli dotyczy).

¹ **AWARD CRITERIA**

There is no qualitative assessment (the quality has been assessed at the ECHE application stage or when selecting a mobility consortium accreditation) and therefore there are no award criteria. Any eligible grant application (after having passed the eligibility check) will get funding. The maximum grant amount awarded will depend on a number of elements:

- *the number of mobilities applied for;*
- *the past performance of the applicant in terms of number of mobilities, good quality in the implementation of activities and sound financial management, in case the applicant has received a similar grant in previous years;*
- *the number of blended intensive programmes applied for;*
- *the total national budget allocated for the mobility Action*

$$\begin{aligned} & \text{Liczba wyjazdów stanowiąca podstawę obliczenia dofinansowania} \\ & = 40\% \text{ liczby wyjazdów zaplanowanych z wniosku o dofinansowanie KA131-2023} \\ & \quad + 30\% \text{ liczby wyjazdów realizowanych w umowie KA103-2022} \\ & \quad + 30\% \text{ liczby wyjazdów zrealizowanych w umowie KA103-2021.} \end{aligned}$$

Jeżeli wnioskodawca w ramach umowy KA131-2021 nie zrealizował żadnego wyjazdu z którejkolwiek z możliwych kategorii wyjazdowych, to do alokacji dla danej kategorii zostaną wykorzystane liczby z tej samej kategorii z umowy KA131-2022.

Jeżeli wnioskodawca w ramach umowy KA131-2022 nie zrealizował żadnego wyjazdu z którejkolwiek z możliwych kategorii wyjazdowych, to do alokacji dla danej kategorii zostaną wykorzystane liczby z tej samej kategorii z umowy KA131-2021.

Jeżeli wnioskodawca w umowie KA131-2021 nie zrealizował żadnego wyjazdu w którejkolwiek z możliwych kategorii wyjazdowych i w umowie KA131-2021 nie ma wpisanego żadnego wyjazdu do realizacji w którejkolwiek z możliwych kategorii (uczelnia nie prowadzi danego rodzaju wyjazdów), to podstawą obliczenia kwoty dofinansowania dla danej kategorii będzie 50% liczby wyjazdów zaplanowanych we wniosku o dofinansowanie KA131-2021, ale nie więcej niż 5.

NA zaleca, aby przy podejmowaniu decyzji w sprawie uczelnianych zasad rekrutacji i dofinansowania wyjazdów kierować się następującymi wytycznymi:

- a) wyjazdy studentów:
 - preferowanie wyjazdów trwających jeden semestr w celu wyeliminowania przypadków, w których okres mobilności jest dłuższy niż okres finansowania;
- b) wyjazdy pracowników:
 - preferowanie osób wyjeżdżających po raz pierwszy;
 - preferowanie kadry dydaktycznej i administracyjnej posiadającej krótszy staż pracy;
 - preferowanie kadry dydaktycznej i administracyjnej związanej z uczelnią umową o pracę.

W celu wzmocnienia możliwości stosowania preferencji dla osób wyjeżdżających po raz pierwszy, w umowie finansowej KA131-2023 zostanie wprowadzona rekomendacja ograniczająca liczbę wyjazdów tej samej osoby w kategorii STT do 2.

II. Obliczenie kwoty dofinansowania w danej kategorii stypendialnej

Algorytm do obliczenia wysokości dofinansowania dla wyjazdów studentów SMS i SMT:

$$\begin{aligned} & \text{Liczba wyjazdów stanowiąca podstawę obliczenia dofinansowania w danej kategorii} \\ & \quad \times \text{uśredniona jednostka obliczeniowa dla danej kategorii wyjazdu} \\ & \quad \times \text{uśredniony czas trwania dla danej kategorii wyjazdu.} \end{aligned}$$

Algorytm do obliczenia wysokości dofinansowania dla wyjazdów pracowników uczelni STA i STT:

$$\begin{aligned} & (\text{Liczba wyjazdów stanowiąca podstawę obliczenia dofinansowania w danej kategorii} \\ & \quad \times \text{uśredniona jednostka obliczeniowa dla danej kategorii wyjazdu} \\ & \quad \times \text{uśredniony czas trwania dla danej kategorii wyjazdu}) \\ & + (\text{Liczba wyjazdów stanowiąca podstawę obliczenia dofinansowania w danej kategorii} \\ & \quad \times \text{uśredniona jednostka obliczeniowa na koszty podróży}). \end{aligned}$$

Wartość uśrednionych jednostek KA131-2023:

- obliczeniowych:
 - SMS: 650 € na miesiąc;
 - SMT: 800 € na miesiąc;
 - STA i STT: 160 € na dzień;
- czasu trwania wyjazdów:
 - SMS: 6 miesięcy;

- SMP: 3 miesiące;
 - STA i STT: 6 dni;
- jednostka obliczeniowa na koszty podróży dla wyjazdów STA i STT: 300 € na wyjazd.

W celu zapewnienia dofinansowania należnego studentom zakwalifikowanym do grupy osób z mniejszymi szansami, dla 4% obliczonej liczby wyjazdów zastosowano następujący algorytm:

$$4\% \text{ liczby wyjazdów stanowiącej podstawę obliczenia dofinansowania w danej kategorii} \\ \times \text{ uśredniony czas trwania dla danej kategorii wyjazdu} \\ \times 250\text{€}$$

Uwaga! Jeżeli obliczona zgodnie z powyższym algorytmem kwota dofinansowania przekroczy kwotę budżetu przyznaną Polsce w umowie 2023 na projekty mobilności z krajami UE oraz krajami trzecimi stowarzyszonymi z programem, to **NA zastosuje współczynniki korygujące** tak, aby suma kwot alokowanych dla uczelni nie przekroczyła kwoty przyznanej Polsce. Wysokość współczynników korygujących będzie ogłoszona po zakończeniu obliczeń dla umów KA131-2023.

III. Obliczenie kwoty dofinansowania na wsparcie organizacji mobilności (OS - Organisational Support)

Algorytm do obliczenia dofinansowania w kategorii OS:

Łączna liczba wyjazdów stanowiąca podstawę alokacji = (wyjazdy studentów i pracowników x kwota ryczałtowa OS dla odpowiedniej skali mobilności) + liczba BIPs x 15 x 400 euro

Kwota ryczałtowa OS wynosi:

- dla niskiej skali mobilności (dla każdej mobilności wyjazdowej od 1 do 100 osób włącznie): 400 €;
- dla wyższej skali mobilności (dla każdej mobilności wyjazdowej powyżej 100 osób): 230 €.

W związku z powyższym jeżeli łączna liczba wyjazdów SMS, SMT, STA i STT, obliczona jako podstawa alokacji:

- a) jest mniejsza lub równa 100, to kwota OS = łączna liczba wyjazdów stanowiąca podstawę alokacji x 400 €;
 - b) jest większa od 100, to kwota OS = 100 x 400 € + (łączna liczba wyjazdów stanowiąca podstawę alokacji – 100) x 230 €;
- liczba BIP x 15 x 400€.

Inne uwarunkowania

W przypadku każdego rodzaju mobilności liczba wyjazdów stanowiąca podstawę alokacji środków nie może przekraczać liczby wyjazdów wpisanej do wniosku o dofinansowanie.

Po podjęciu przez NA decyzji o przyznaniu dofinansowania wnioskodawca będzie miał możliwość zrezygnowania z jego części, jeżeli oceni, iż przyznane mu dofinansowanie nie będzie mogło być wykorzystane. Ewentualna rezygnacja z części dofinansowania nie będzie miała wpływu na warunki badania zdolności operacyjnej i finansowej wnioskodawcy.

ZASADY ODNOŚĄCE SIĘ DO WSZYSTKICH TYPÓW WYJAZDÓW

Beneficjent (uczelnia/konsorcjum) nie może zmienić przyporządkowania kraju do określonej grupy. Beneficjent nie może tworzyć podgrup w ramach danej grupy. Grupy krajów zostały określone przez Komisję Europejską w „Przewodniku programu Erasmus+ 2023”.

Kwota stypendium (miesięcznego lub dziennego wsparcia indywidualnego) określonego dla wyjazdów do danej grupy krajów musi być jednakowa dla wyjazdów do wszystkich krajów docelowych znajdujących się w danej grupie.

W przypadku posiadania przez Beneficjenta wolnych lub otrzymania dodatkowych środków finansowych z NA Beneficjent będzie mógł sfinansować jedynie dodatkowe mobilności lub przedłużenie pierwotnego okresu mobilności, o ile aneks z uczestnikiem (studentem, pracownikiem) **zostanie zawarty przed zakończeniem mobilności danej osoby**. Podniesienie stawki stypendium w stosunku do stawki ogłoszonej przez NA nie jest możliwe.

Beneficjent będzie mógł ubiegać się o dodatkowe środki poprzez złożenie sprawozdania okresowego, w terminie wskazanym w umowie finansowej z NA. Celem sprawozdania okresowego jest redystrybucja funduszy na szczeblu krajowym, dla pełnego wykorzystania kwoty dofinansowania przyznanej Polsce. Dodatkowym celem sprawozdania okresowego będzie zebranie informacji nt. szacowanego zapotrzebowania na dodatkowe środki dla osób z specjalnymi potrzebami (studentów uprawnionych do stypendium socjalnego, osób z niepełnosprawnościami, innych grup osób ze specjalnymi potrzebami określonych w uczelnianych zasadach dla konkursu 2023).

Dokonując redystrybucji funduszy, NA będzie, w miarę możliwości, uwzględniała zwiększone liczby deklarowanych mobilności w celu przyznania uczelni wsparcia organizacyjnego (OS) na dodatkowe mobilności. Zasada równego traktowania wszystkich Beneficjentów zostanie zachowana.

ZASADY ODNOŚĄCE SIĘ DO KURSÓW INTENSYWNYCH (*Blended Intensive Programmes - BIPs*)

Jeżeli we wnioskach KA131-2023 będzie zawarte zapotrzebowanie na taką liczbę kursów intensywnych oraz ich uczestników, których dofinansowanie nie będzie możliwe z uwagi na ograniczoną kwotę funduszy pozostających w dyspozycji NA, to zostanie zastosowane następujące rozwiązanie:

liczba studentów uczelni	maksymalna liczba kursów intensywnych, na które zostanie przyznane dofinansowanie	maksymalna liczba uczestników, na których zostanie przyznany ryczałt na wsparcie organizacyjne
do 1000 osób	1	15
między 1000 a 4999	2	30
między 4999 a 9999	3	45
10 000 i więcej	4	60

Dane dotyczące liczby studentów uczelni zostaną pobrane z systemu POLON w lutym 2023 r.

Dofinansowanie wyjazdów stypendialnych studentów wyjeżdżających na BIPs organizowane przez inne uczelnie będzie pokrywane z funduszy przyznanych uczelni na długoterminowe wyjazdy studentów (SMS).

**STAWKI STYPENDIALNE (WSPARCIE INDYWIDUALNE)
DLA PROJEKTÓW MOBILNOŚCI Z KRAJAMI UE I KRAJAMI TRZECIMI STOWARZYSZONYMI Z ERASMUS+
dla konkursu wniosków w roku 2023**

STUDENCI

Długoterminowe wyjazdy studentów na studia (SMS):

kraje należące do danej grupy	Stawka miesięczna dla projektów zaakceptowanych w konkursie w roku 2023
<u>Grupa 1</u> – Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja oraz kraje regionu 14 ²	670 €
<u>Grupa 2</u> – Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Malta, Niderlandy, Niemcy, Portugalia, Włochy oraz kraje regionu 13 ³	670 €
<u>Grupa 3</u> – Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Litwa, Łotwa, Republika Macedonii Północnej, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry	600 €

Długoterminowe wyjazdy studentów na praktykę (SMT) – zgodnie z „Przewodnikiem po programie” miesięczna stawka SMT musi być o 150 € wyższa od stawki przyporządkowanej na wyjazdy na studia (SMS):

kraje należące do danej grupy	Stawka miesięczna dla projektów zaakceptowanych w konkursie w roku 2023
<u>Grupa 1</u> – Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja oraz kraje regionu 14	820 €
<u>Grupa 2</u> – Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Malta, Niderlandy, Niemcy Portugalia, Włochy oraz kraje regionu 13	820 €
<u>Grupa 3</u> – Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Litwa, Łotwa, Republika Macedonii Północnej, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry	750 €

Osoby (studenci i absolwenci), które będą spełniać kryteria ujęte w definicji „osób z mniejszymi szansami” (*students and graduates with fewer opportunities*) będą otrzymywać dodatkowo kwotę 250 € na każdy miesiąc pobytu niezależnie od rodzaju wyjazdu.

Definicja „osób z mniejszymi szansami” obejmuje:

grupa osób	kryterium, na podstawie którego uczelnia dokona kwalifikacji
osoby z niepełnosprawnościami	Oświadczenie woli o posiadanym orzeczeniu o stopniu niepełnosprawności
osoby ze środowisk uboższych	Decyzja uczelni o przyznaniu stypendium socjalnego. Dla studentów, którzy będą wyjeżdżać jako absolwenci będą brane pod uwagę decyzje wydane na ostatnim roku studiów
Inne grupy osób określone przez uczelnię	Określone przez Beneficjenta w uczelnianych zasadach dla projektów KA131-2023. Utworzenie w uczelnianych zasadach

² Kraje regionu 14: *Countries not covered by the External Action Instruments– Faroe Island, Switzerland, United Kingdom.*

³ Kraje regionu 13: *Countries not covered by the External Action Instruments– Andorra, Monaco, San Marino, Vatican City State.*

	nowej grupy osób wymaga, aby osoby te otrzymywały z tytułu włączenia do niej dofinansowanie z budżetu uczelni lub z innego źródła niż budżet programu Erasmus+. Zasada równego traktowania musi być spełniona.
--	--

Krótkoterminowe wyjazdy studentów i absolwentów (pobyty od 5 do 30 dni) do krajów UE i krajów trzecich stowarzyszonych z UE - dotyczy również mobilności mieszanych (*blended mobility*):

	kwota dziennego stypendium	dotatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”
pobyt od 5 do 14 dni	79 € / dzień	100 € / wyjazd
pobyt od 15 do 30 dni	56 € / dzień	150 € / wyjazd

Wyjazdy długoterminowe studentów i absolwentów do krajów trzecich niestowarzyszonych z Erasmus+ w ramach projektów KA131-2023 za wyjątkiem krajów z regionów 13 i 14

kwota miesięcznego stypendium - wyjazdy na studia/wyjazdy na praktykę	700 €/miesiąc
dotatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”	250 €/miesiąc

Koszty podróży dotyczą tylko:

- krótkoterminowych wyjazdów studentów i absolwentów spełniających definicję „osoby z mniejszymi szansami”;
- wyjazdów długoterminowych studentów i absolwentów do krajów partnerskich w ramach projektów KA131-2023 za wyjątkiem krajów z regionów 13 i 14

odległość	ryczałt na koszty podróży	"green travel"
od 10 do 99 km	23 € na uczestnika	
od 100 do 499 km	180 € na uczestnika	210 € na uczestnika
od 500 do 1999 km	275 € na uczestnika	320 € na uczestnika
od 2000 do 2999 km	360 € na uczestnika	410 € na uczestnika
od 3000 do 3999 km	530 € na uczestnika	610 € na uczestnika
od 4000 do 7999 km	820 € na uczestnika	
8000 km lub więcej	1500 € na uczestnika	
wyjazdy do krajów UE oraz krajów trzecich stowarzyszonych z UE z wyłączeniem regionów 13 i 14	0 €	50 €

Green travel⁴

W przypadku spełnienia warunków podróży określonych jako „green travel” studenci i absolwenci uprawnieni są do otrzymania wsparcia indywidualnego na koszty utrzymania podczas podróży - do maksymalnie 4 dodatkowych dni.

Studenci i absolwenci nie otrzymujący standardowego ryczałtu na koszty podróży są uprawnieni do otrzymania 50 € z tytułu spełnienia warunków podróży określonych jako „green travel”.

⁴ *Green travel* – podróż z wykorzystaniem niskoemisyjnych środków transportu takich jak autobus, pociąg lub wspólne korzystanie z samochodu

PRACOWNICY UCZELNI

kraje należące do danej grupy	Stawka dzienna dla projektów zaakceptowanych w konkursie w roku 2023 przy wyjazdach trwających nie dłużej niż 14 dni	Stawka dzienna dla projektów zaakceptowanych w konkursie w roku 2023 przy wyjazdach trwających od 15 dni do 2 miesięcy*
<u>Grupa 1</u> – Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja oraz kraje regionów 1-12 ⁵ i 14	180 €	126 €
<u>Grupa 2</u> – Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Malta, Niderlandy, Niemcy, Portugalia, Włochy oraz kraje regionu 13	160 €	112 €
<u>Grupa 3</u> – Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Litwa, Łotwa, Republika Macedonii Północnej, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry, Polska	140 €	98 €

* W przypadku pobytów przekraczających 14 dni, w 15. i dalszych dniach pobytu wypłacona stawka dzienna wynosi 70% stawki dziennej wypłaconej na pobyt do 14 dni

Koszty podróży

odległość	ryczałt na koszty podróży	"green travel"
od 10 do 99 km	23 € na uczestnika	
od 100 do 499 km	180 € na uczestnika	210 € na uczestnika
od 500 do 1999 km	275 € na uczestnika	320 € na uczestnika
od 2000 do 2999 km	360 € na uczestnika	410 € na uczestnika
od 3000 do 3999 km	530 € na uczestnika	610 € na uczestnika
od 4000 do 7999 km	820 € na uczestnika	
8000 km lub więcej	1500 € na uczestnika	

WSPARCIE ORGANIZACYJNE

ryczałt za każdego uczestnika mobilności przy wyjazdach od 1 do 100 osób	400 €
ryczałt za każdego uczestnika mobilności przy wyjazdach powyżej 100 osób	230 €
ryczałt za każdego uczestnika (studenta, pracownika) uprawnionego na podstawie odrębnego wniosku zaakceptowanego przez NA do otrzymania dodatkowego dofinansowania z tytułu niepełnosprawności (rozliczanego na podstawie kosztów rzeczywistych)	dodatkowo 100 € do kwoty standardowej dla jednego uczestnika

⁵ Podział krajów partnerskich na grupy jest zawarty na str. 32-35 wersji angielskiej Przewodnika po Programie Erasmus+ 2023

MIESZANE KURSY INTENSYWNE (*Blended Intensive Programmes - BIPs*)

stypendium dla uczestnika kursu	według stawek dla mobilności krótkoterminowej
wsparcie organizacyjne	400 € na uczestnika; maksymalna liczba uczestników 1 kursu intensywnego, na którą będzie przyznane dofinansowanie – 15 osób

Dokument przygotowała:

Beata Skibińska, Dyrektor Biura Szkolnictwa Wyższego



AKADEMIA KUJAWSKO-POMORSKA

ul. Toruńska 55-57, 85-023 Bydgoszcz • tel./fax 52 321 11 88, 52 365 84 27 • www.kpsw.edu.pl

Bydgoszcz, dn.

GREEN TRAVEL – Erasmus+ KA 131

Oświadczenie o planie skorzystaniu z niskoemisyjnych środków transportu (przed mobilnością)

Ja, niżej podpisany(a)
oświadczam, że zrealizuję moją podróż w obie strony w ramach programu Erasmus+ do¹ w dniach od do (podróż tam) i od do (podróż powrotna) z wykorzystaniem niskoemisyjnych środków transportu²:

- autokarem
- pociągiem
- samochodem z co najmniej jedną osobą jadącą w tym samym celu – (*imię i nazwisko współpasażera*):.....

Po odbyciu mobilności, zobowiązuję się złożyć oświadczenie potwierdzające podróż z wykorzystaniem niskoemisyjnych środków transportu i załączę to tego oświadczenia bilety potwierdzające odbytą przeze mnie podróż³.

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu są zgodne ze stanem faktycznym oraz, że jestem świadom/a odpowiedzialności karnej za ewentualne następstwa jakie mogą wyniknąć z oświadczenia zawierającego nieprawdziwe dane.

.....

Czytelny podpis uczestnika mobilności

¹ Proszę podać nazwę i siedzibę (miasto/kraj) instytucji przyjmującej

² Proszę o wybranie jednej z poniższych opcji

³ Dotyczy podróży pociągiem lub autobusem



AKADEMIA KUJAWSKO-POMORSKA

ul. Toruńska 55-57, 85-023 Bydgoszcz • tel./fax 52 321 11 88, 52 365 84 27 • www.kpsw.edu.pl

Bydgoszcz, dn.

GREEN TRAVEL – Erasmus+ KA 131

Oświadczenie o skorzystaniu z niskoemisyjnych środków transportu (po mobilności)

Ja, niżej podpisany(a)
oświadczam, że zrealizowałem(-am) moją podróż w obie strony w ramach programu Erasmus+ do¹ w dniach od do (podróż tam) i od do (podróż powrotna) z wykorzystaniem niskoemisyjnych środków transportu²:

- autokarem
- pociągiem
- samochodem z co najmniej jedną osobą jadącą w tym samym celu – (*imię i nazwisko współpasażera*):.....

Do oświadczenia dołączam bilety potwierdzające odbytą przeze mnie podróż³.

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu są zgodne ze stanem faktycznym oraz, że jestem świadom/a odpowiedzialności karnej za ewentualne następstwa jakie mogą wyniknąć z oświadczenia zawierającego nieprawdziwe dane.

.....

Czytelny podpis uczestnika mobilności

¹ Proszę podać nazwę i siedzibę (miasto/kraj) instytucji przyjmującej

² Proszę o wybranie jednej z poniższych opcji

³ Dotyczy podróży pociągiem lub autobusem